

Codice etico



FLOS
B&B ITALIA
Group

Premessa dell'Amministratore delegato

Daniel Lalonde

A volte mi viene chiesto: cosa rende prezioso un marchio? Ebbene, il valore è radicato nella desiderabilità dei prodotti, nella qualità dei servizi, nel livello di innovazione, nella fidelizzazione dei clienti e nella consapevolezza del marchio. Ma altrettanto importante è la reputazione del marchio, ovvero se il marchio continua a guadagnarsi la fiducia di clienti, dipendenti, fornitori e partner.

Noi di Flos B&B Italia Group siamo orgogliosi della bellezza dei nostri progetti e della qualità delle nostre lavorazioni. Allo stesso modo dobbiamo essere orgogliosi del nostro Codice etico.

Ogni giorno, con ogni singola azione, noi, voi, io, tutti i nostri colleghi, siamo ambasciatori di ciascuno dei nostri Marchi. Con il nostro comportamento guadagniamo la fiducia e definiamo la nostra reputazione.

Per me questo documento è molto più di una linea guida su cosa fare (o non fare). Considero il nostro Codice etico la nostra stella polare, la nostra guida per essere al meglio e vivere ogni giorno secondo i nostri valori.

La fiducia non si guadagna una tantum o semplicemente leggendo questo documento. È un percorso che sostiene il cambiamento e le best practice, non soltanto in Flos B&B Italia Group, ma in tutto il settore.

Il comportamento etico ha molte dimensioni. Significa essere onesti, corretti e trasparenti. Si estende al modo in cui rispettiamo l'ambiente, ci assumiamo la responsabilità sociale e sosteniamo la diversità e l'inclusione.

Ricordate: c'è una bellezza intrinseca non solo nel nostro design, ma anche nel modo in cui ci comportiamo.



Indice

1 \ Premessa	5
2 \ Il nostro scopo, i nostri valori e i nostri principi	6
3 \ Informazioni e riservatezza	11
4 \ Responsabilità sociale e ambientale	15
5 \ Impegno all'integrità	21
6 \ Trasparenza delle informazioni finanziarie	28
7 \ Attuazione e conformità	30

1 \ Premessa

Fondato nel 2018, il gruppo guidato da Flos B&B Italia Group è il più grande gruppo globale di design di alta gamma con radici europee, dedicato alla conservazione, alla gestione e alla valorizzazione di un portafoglio esclusivo di marchi iconici complementari (il "Gruppo")¹.

Il presente Codice etico è stato concepito per riflettere i valori fondamentali dei nostri Marchi e i nostri stessi valori nel perseguimento del nostro motto, "*We design for a beautiful life*" ("*progettiamo per una vita bella*"), per abbellire le case e gli spazi pubblici, e per guidarci come una bussola etica e pratica nel raggiungimento dei nostri obiettivi quotidiani e in ogni azione intrapresa nello svolgimento dell'attività lavorativa e nella gestione aziendale, sia per conto che nell'interesse di una qualsiasi delle società del Gruppo. Come tale, il presente Codice etico si applica a tutti gli aspetti e a tutti i soggetti coinvolti nelle attività del nostro Gruppo, indipendentemente dalla loro nazionalità, ubicazione, posizione o anzianità aziendale. In particolare, il presente Codice etico si applica a tutti i dipendenti (compresi i dirigenti), ai lavoratori temporanei, ai consulenti, ai partner commerciali, ai fornitori e ai rivenditori all'ingrosso di tutte le società del Gruppo.

Il nostro Codice etico è integrato dalla nostra Policy di sostenibilità e dal nostro Codice di condotta dei fornitori e incorpora i principi, le raccomandazioni e le disposizioni stabilite dai principali sistemi internazionali applicabili, tra cui le Linee Guida dell'OCSE per le imprese multinazionali, i Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani e le Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL).

Il Codice etico è stato approvato dal Consiglio di amministrazione di Flos B&B Italia Group S.p.A. il 25 novembre 2022.

¹ Ogni riferimento alle "società del Gruppo" si intende a Flos B&B Italia Group S.p.A. e a tutte le sue società controllate direttamente o indirettamente.

2 \ Il nostro Obiettivo, i nostri Valori e i nostri Principi

We design for a
beautiful life

Noi del Gruppo condividiamo l'obiettivo di abbellire il mondo. Che si tratti di una luce rivoluzionaria e poetica, di un comfort senza tempo o di un design iconico, i nostri Marchi dedicano costantemente la loro ispirazione, la loro creatività, la loro abilità artigianale e la loro passione alla qualità, all'innovazione e alla sostenibilità per plasmare gli spazi in cui viviamo e trasformarli in luoghi meravigliosi.

I nostri prodotti non sono solo oggetti belli, ma il risultato di un processo consapevole che mira a tenere in considerazione l'ambiente, gli interessi di tutti i nostri stakeholder, il nostro patrimonio e la nostra comunità. Così facendo, progettiamo per il Pianeta, per le Persone e per la Cultura.

Il nostro obiettivo si riflette nei nostri principi e nel modo in cui ciascuno di noi svolge la propria quotidiana attività lavorativa e porta avanti la gestione aziendale di qualsiasi società del Gruppo, nonché quando rappresenta il Gruppo.

Valori di Flos B&B Italia Group

● Spirito imprenditoriale

Operare come se l'azienda fosse vostra, con passione e coraggio, stimolando e ispirando continuamente **le persone**.

● Il cliente al primo posto

Deliziare i nostri clienti, mettendoli al centro di tutto ciò che facciamo, essendo vicini a loro a tal punto da anticipare le loro esigenze.

● Passione per il design e la creatività

Rendere ogni giorno straordinario, sfidando lo status quo con una curiosità senza limiti e l'eccellenza della nostra artigianalità, per realizzare un design d'avanguardia.

● Bellezza sostenibile

Fondere etica ed estetica in tutti i nostri prodotti, in poche parole la nostra etica della bellezza.

● Più forti insieme

Collaborare senza confini, facendo leva sul principio che ci unisce in un "Noi".

Laddove il contenuto del presente Codice etico e di qualsiasi altra policy e procedura applicabile non sia sufficientemente dettagliato per risolvere un dilemma etico, vi invitiamo ad affidarvi ai principi citati di seguito per determinare la linea d'azione corretta². In particolare, ci aspettiamo che tutti i membri del Gruppo e tutti gli altri soggetti (sia persone fisiche che giuridiche) agiscano nel rispetto dei seguenti principi:

Legalità

Tutte le attività svolte dal Gruppo e dai suoi rappresentanti devono essere improntate all'onestà, alla buona fede e all'assoluto rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, delle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro e delle Nazioni Unite e di ogni altro requisito di legge in materia. I rapporti con le autorità e i funzionari pubblici devono essere gestiti con la massima diligenza e collaborazione.

Trasparenza

Chiunque operi per conto del Gruppo si impegna a fornire ai propri stakeholder informazioni veritiere, pertinenti e accurate, tenendo presente che è fondamentale mantenere la solida fiducia che i terzi ripongono nella nostra affidabilità, preservando la riservatezza aziendale. Le informazioni condivise con il pubblico devono sempre basarsi su fonti affidabili e, per quanto possibile, su criteri verificabili.

La trasparenza ispira anche le nostre attività quotidiane e il modo in cui ci rivolgiamo alle autorità pubbliche, ai nostri concorrenti e ai nostri clienti.

Responsabilità

Noi e ciascuno dei nostri rappresentanti crediamo fermamente nella responsabilità che deriva dal nostro obiettivo. Analizziamo e prendiamo in considerazione gli effetti positivi e negativi, interni ed esterni, della nostra attività e di quella di coloro che sono associati a noi e ne rispondiamo. Esercitiemo inoltre un'influenza sui nostri partner per aiutarli a rispettare i nostri standard.

Inoltre, identifichiamo e rispettiamo la corretta assegnazione dei compiti e delle responsabilità in conformità con le nostre politiche e procedure interne come un modo per garantire un'adeguata accuratezza e conformità.

Bellezza e sostenibilità

Crediamo nella sostenibilità come mezzo fondamentale per realizzare l'abbellimento e come qualcosa di intrinsecamente bello. Concepiamo e perseguiamo la sostenibilità come un aspetto che riguarda il nostro impatto sul pianeta, sulle persone e sulla cultura. Attraverso i nostri prodotti senza tempo e il nostro esempio, vogliamo trasmettere i nostri valori e le nostre tradizioni alle generazioni future.

Nell'ambito di questo processo, favoriamo un ambiente di lavoro equo e inclusivo e

² In casi come questo, si consideri anche la possibilità di ricorrere al Comitato etico locale, ai sensi delle disposizioni del capitolo 7 del presente Codice etico, per ulteriori chiarimenti e indicazioni.

promuoviamo il massimo rispetto della salute, della sicurezza, dell'espressione di sé, della dignità e dell'individualità. Ripudiamo e condanniamo ogni forma di discriminazione ingiusta e ci assumiamo il compito di garantire che ogni decisione che comporti un giudizio sulla persona sia presa secondo criteri neutrali e oggettivi.



3 \ Informazioni e riservatezza

3.1 Informazioni finanziarie e non finanziarie

Crediamo nell'importanza di una divulgazione accurata, affidabile e precisa delle informazioni rilevanti per costruire un rapporto di massima fiducia con i nostri stakeholder.

Di conseguenza, il Gruppo si impegna a fornire ai propri dipendenti, clienti e investitori informazioni tempestive, pubbliche, pertinenti, accurate, precise e veritiere e ad agire in stretta conformità con gli obblighi di divulgazione e le best practice applicabili. Le informazioni pubblicate devono essere facilmente accessibili a tutti gli utenti interessati.

Il Gruppo applica standard di alta qualità per la divulgazione in ambito contabile, finanziario e non finanziario, compresa la rendicontazione ambientale e sociale. Garantisce che gli standard o le politiche in base ai quali le informazioni vengono compilate e pubblicate siano comunicati e che, in particolare, le informazioni non finanziarie siano basate su dati adeguati, misurabili e, per quanto possibile, verificabili.

Le informazioni devono rappresentare in modo equo e oggettivo la condizione e la performance del Gruppo e devono essere verificate da revisori indipendenti, competenti e qualificati, in conformità alle leggi e ai regolamenti applicabili, compresa la Direttiva UE 2014/95 sulla comunicazione di informazioni di carattere non finanziario e di informazioni sulla diversità, come recepiti.

Ci aspettiamo che i nostri dipendenti, tutti coloro che sono coinvolti nel processo di redazione o preparazione di documenti e comunicazioni informative e tutti coloro che sono responsabili della raccolta e dell'elaborazione di dati finanziari e non finanziari, si assicurino, ciascuno al proprio livello, che tutte le informazioni trasmesse siano accurate e veritiere.



3.2 Prevenzione dell'insider trading

Ci impegniamo a rispettare rigorosamente le normative vigenti in materia di titoli (comprese, tra l'altro, quelle derivanti dalla Direttiva europea sugli abusi di mercato).

I funzionari, gli amministratori, i dipendenti del Gruppo e i loro familiari devono astenersi dal vendere, effettuare il tipping in relazione a, acquistare o comunque negoziare, direttamente o indirettamente, titoli, obbligazioni o altri strumenti finanziari emessi, garantiti, o comunque collegati a, Flos B&B Italia Group e/o a una qualsiasi delle società del Gruppo.

3.3 Riservatezza aziendale e proprietà intellettuale

Il nostro patrimonio, il nostro know-how e la nostra tradizione, insieme alla nostra spinta innovativa e alla nostra creatività, rappresentano una parte fondamentale del valore dei nostri Marchi e un elemento chiave della nostra aspirazione alla sostenibilità attraverso la creazione di prodotti senza tempo e, allo stesso tempo, originali.

È importante proteggere i beni immateriali che racchiudono il nostro valore economico e strategico, il nostro vantaggio competitivo e quelli che ci sono stati affidati dai nostri partner e designer.

I nostri dipendenti, indipendentemente dalla loro posizione o anzianità, entrano costantemente in contatto con informazioni riservate, la cui natura sensibile e riservata può non essere sempre evidente.

Ci aspettiamo che tutti i soggetti destinatari del presente Codice etico, compresi gli ex dipendenti e gli ex partner non più associati al Gruppo, si impegnino a:

- proteggere la riservatezza aziendale rispettando gli accordi sottoscritti e i principi di riservatezza che vietano qualsiasi divulgazione non autorizzata;
- limitare rigorosamente la divulgazione di informazioni riservate esclusivamente alle persone interessate e debitamente autorizzate a riceverle;
- conservare e proteggere adeguatamente tutti i dati riservati (in qualsiasi forma) di cui sono responsabili;

- essere consapevoli dell'ambiente circostante e prestare particolare attenzione a qualsiasi informazione scritta e/o verbale comunicata in spazi pubblici;
- garantire, ciascuno al proprio livello e nella misura applicabile alla propria attività, che ogni utilizzo di proprietà intellettuale di terzi sia debitamente autorizzato dai rispettivi proprietari.

3.4 Essere ambasciatori

I nostri prodotti rappresentano le storie e le identità uniche dei nostri Marchi e la reputazione del Gruppo. È di fondamentale importanza renderci conto di come, nello svolgimento delle nostre mansioni, all'interno e all'esterno, siamo tutti ambasciatori incaricati di preservare e promuovere i valori e la reputazione del Gruppo.

Ci aspettiamo che tutti i soggetti destinatari del presente Codice etico siano consapevoli di quanto segue:

- soltanto i dipendenti debitamente autorizzati possono comunicare con terzi per conto del Gruppo;
- fatto salvo quanto sopra, quando partecipiamo a discussioni pubbliche dobbiamo sempre assicurarci che sia chiaro che tutte le opinioni sono espresse esclusivamente a titolo personale e non in veste di rappresentanti di Flos B&B Italia Group, del Gruppo o di uno qualsiasi dei nostri Marchi;
- bisogna sempre essere vigili quando si comunica sui social network e prestare particolare attenzione a non divulgare inavvertitamente informazioni sensibili o riservate.

3.5 Privacy e protezione dei dati

Tuteliamo la privacy dei nostri dipendenti e ci asteniamo dall'indagare su informazioni personali e riservate non necessarie, sia nel processo di assunzione che nel corso del rapporto di lavoro.

Il Gruppo riconosce e rispetta il valore dei dati personali dei propri dipendenti, clienti e partner commerciali e cerca di migliorare la sicurezza dei dati e di proteggere i diritti degli interessati, come riconosciuto dal Regolamento generale sulla protezione dei dati e dal quadro legislativo e normativo applicabile³.

³ Per dati personali si intendono tutte le informazioni relative a un individuo vivente identificato o identificabile. Anche le diverse informazioni che, raccolte insieme, possono portare all'identificazione di una determinata persona,

In particolare, il Gruppo rispetta i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e portabilità dei dati personali, nonché i diritti di ricevere informazioni corrette e trasparenti e di ricevere il consenso preventivo, se del caso, prima di qualsiasi nuovo trattamento dei dati, di opporsi al trattamento dei dati sulla base di un interesse legittimo e di ottenere la limitazione di tale trattamento alle condizioni applicabili.

Inoltre, il Gruppo garantisce che i dati personali siano trattati in modo lecito, equo e trasparente e nel rispetto dei principi di **limitazione delle finalità, minimizzazione, accuratezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilità.**

Come previsto dal **Codice di condotta dei fornitori** del Gruppo e dai relativi accordi contrattuali con ciascuno dei partner commerciali del Gruppo, compresi agenti e fornitori, questi principi si applicano anche a terzi che trattano dati personali per conto di Flos B&B Italia Group o di una qualsiasi delle società del Gruppo.

Ci aspettiamo che tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico e che trattano dati personali nell'ambito della loro attività lavorativa o del loro rapporto commerciale con Flos B&B Italia Group e/o con una qualsiasi delle società del Gruppo si attengano a quanto segue:

- i dati personali saranno trattati solo da chi è espressamente autorizzato a farlo, solo nella misura autorizzata e con uno scopo chiaro e ragionevole, e in conformità con le politiche e le procedure applicabili;
- i dati personali saranno accessibili, elaborati e conservati solo nella misura e per il tempo necessari a svolgere le attività di trattamento autorizzate;
- la riservatezza e l'integrità dei dati personali devono essere garantite adottando le opportune misure tecniche e organizzative, tra cui evitare l'accesso ai dati personali da parte di soggetti non autorizzati;
- i dati personali non saranno comunicati o condivisi con soggetti non coinvolti nel loro trattamento, salvo quanto previsto da leggi, regolamenti o disposizioni contrattuali applicabili.

costituiscono dati personali, indipendentemente dal fatto che tali informazioni siano state rese anonime, criptate o pseudonimizzate. **I dati non sono più considerati dati personali solo se sono stati resi anonimi in modo tale che l'individuo non sia o non sia più identificabile, a condizione che tale anonimizzazione sia irreversibile.**

4 \ Responsabilità sociale e ambientale



Nel Gruppo progettiamo per il Pianeta, per le Persone e per la Cultura. Questi principi vanno oltre la necessità etica e costituiscono un elemento di innovazione, dando forma e ispirando la nostra strategia di sostenibilità, incorporata nella nostra Policy di sostenibilità.

Inoltre, il presente Codice etico intende definire gli impegni fondamentali del Gruppo in materia di tutela e promozione dei diritti umani, non discriminazione, salute e sicurezza sul luogo di lavoro e responsabilità ambientale, che ci aspettiamo siano conosciuti e rispettati da tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico, nella misura in cui sono applicabili alle loro attività.

I principi enunciati nel presente Codice etico si applicano anche a tutti i fornitori del Gruppo e sono specificati nel Codice di condotta dei fornitori del Gruppo. Il Gruppo si impegna a servirsi della propria influenza sui partner commerciali per indurli a eliminare qualsiasi impatto negativo sul pianeta, sulle persone o sulla cultura causato dalle loro attività.

4.1 Diritti umani

Ci impegniamo a rispettare tutti i diritti umani riconosciuti a livello internazionale, compresi i diritti del lavoro, e a promuovere il loro avanzamento, nonché a porre rimedio, attraverso processi legittimi, a qualsiasi impatto negativo sui diritti umani causato dall'attività del Gruppo.

Ripudiamo qualsiasi forma di lavoro minorile e di lavoro forzato nella nostra catena di approvvigionamento e ci impegniamo a salvaguardare la dignità e la protezione dei lavoratori in ogni aspetto della vita lavorativa, in conformità con la Convenzione delle Nazioni Unite, la Carta Internazionale dei Diritti Umani e la Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro, e in conformità con le relative Convenzioni e Raccomandazioni dell'OIL.

4.2 Lavoro illegale, clandestino o sommerso

Flos B&B Italia Group e tutte le società del Gruppo non ricorrono al lavoro nero e rispettano gli obblighi di rendicontazione alle autorità amministrative, sociali e fiscali previsti dai rispettivi paesi ospitanti.

Tutti i rapporti di lavoro nella catena di approvvigionamento del Gruppo devono essere comprovati da una lettera di assunzione o da un contratto di lavoro che specifichi i diritti, gli obblighi e le condizioni di impiego del lavoratore.

4.3 Discriminazione e molestie

Non sono tollerate discriminazioni nell'assunzione, nella politica salariale, nell'accesso alla formazione, nella promozione, nel licenziamento o nel pensionamento basate su sesso o identità di genere, razza, età, religione, origine sociale, disabilità, origine etnica, nazionalità, appartenenza a organizzazioni di lavoratori, compresi i sindacati, affiliazione o opinioni politiche, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile o qualsiasi altra condizione che possa causare discriminazioni.

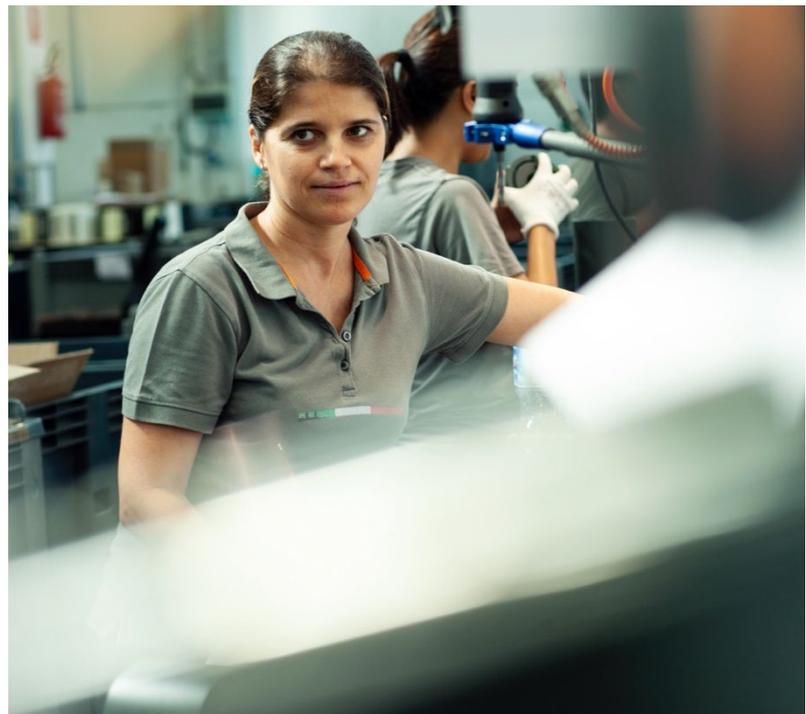
Il Gruppo non tollera alcun tipo di molestia, intimidazione, bullismo o comportamento umiliante, sia esso psicologico, sessuale o di abuso di potere. Il Gruppo garantisce imparzialità e pari opportunità, adottando criteri di selezione oggettivi basati su valore, merito e competenza. La crescita personale e professionale dei lavoratori è incoraggiata e favorita.

Ci aspettiamo che tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico non si comportino mai in modo da ledere la dignità e i diritti degli altri.

4.4 Salute e sicurezza

Il Gruppo si impegna a garantire un ambiente di lavoro sano e sicuro e si impegna a promuovere una cultura della sicurezza sul posto di lavoro a tutti i livelli dell'attività del Gruppo.

Il Gruppo intende promuovere la salute dei lavoratori non solo in termini di assenza di malattie, ma anche di benessere fisico, psicologico e sociale, adottando adeguate misure organizzative e gestionali.



In particolare, ciascuna delle società del Gruppo si impegna, tra l'altro, a:

- eliminare i rischi per la salute e la sicurezza e, laddove ciò non sia possibile, ridurli al minimo alla luce delle migliori pratiche e tecnologie disponibili;
- valutare i rischi che non possono essere eliminati;
- ridurre i rischi alla fonte;
- rispettare i principi dell'ergonomia e della salute e sicurezza sul lavoro nell'organizzazione del lavoro medesimo, nella progettazione dei luoghi di lavoro, nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro ripetitivo;

- pianificare misure adeguate per garantire il miglioramento dei livelli di sicurezza nel tempo, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e buone pratiche;
- dare priorità alle misure di protezione collettiva rispetto a quelle individuali;
- fornire istruzioni adeguate ai lavoratori.

Ci aspettiamo che ogni dipendente e membro del personale contribuisca attivamente al mantenimento di uno standard ottimale di salute e sicurezza e si astenga da qualsiasi comportamento che possa mettere in pericolo la propria integrità o quella degli altri.

4.5 Ambiente

Nell'ambito della propria **Policy di sostenibilità**, il Gruppo intende promuovere i principi del design ecocompatibile in tutte le proprie attività e nella propria scala di valori, consentendo ai propri Marchi iconici di elevare continuamente le best practice in termini di design e patrimonio artigianale, realizzando prodotti più sostenibili e circolari dal punto di vista del design.

Inoltre, in base ai principi enunciati nel presente **Codice etico**, il Gruppo si impegna a contribuire alla lotta contro il cambiamento climatico attraverso ambizioni trasparenti riportate nel bilancio di sostenibilità del Gruppo e misurate con obiettivi chiari ispirati a standard di best practice globali.

In particolare, ciascuna società del Gruppo si impegna a:

- adottare le misure necessarie per ridurre e, se possibile, eliminare completamente l'impatto negativo sull'ambiente delle proprie attività, non solo quando è dimostrato il rischio di eventi dannosi o pericolosi (**principio dell'azione preventiva**), ma anche quando non è certo se e in quale misura le attività espongano l'ambiente a rischi (**principio di precauzione**);
- dare priorità all'adozione di misure volte a prevenire eventuali danni all'ambiente, piuttosto che attendere l'effettivo verificarsi di un danno;
- effettuare un monitoraggio accurato e continuo dei progressi scientifici e degli sviluppi normativi nel campo dell'ambiente;
- intrattenere rapporti solo con fornitori e partner commerciali in genere che rispettino i suddetti standard di tutela ambientale.

4.6 Libera concorrenza

Il Gruppo si impegna a consentire una concorrenza equa e sana lungo l'intera catena di approvvigionamento, in conformità con le leggi e i regolamenti antitrust applicabili. È vietato prendere parte a qualsiasi forma di collusione, pratica restrittiva e abuso di posizione dominante o di dipendenza economica, o partecipare a operazioni di fusione illegali o non dichiarate in base alle leggi e ai regolamenti applicabili.

4.7 Protezione del patrimonio aziendale

Ci aspettiamo che tutti i dipendenti evitino l'abuso, lo spreco o l'uso inappropriato di tutte le risorse del Gruppo.

In particolare, tutti i dipendenti devono rispettare le regole interne applicabili per l'utilizzo di qualsiasi bene materiale e immateriale delle società del Gruppo, compresi telefoni, veicoli, computer, sistemi informatici, e-mail e risorse online.

È vietato utilizzare i beni aziendali per porre in essere condotte illecite, tra cui l'accesso improprio, la manipolazione o il danneggiamento di sistemi informatici di terzi privati e/o pubblici, l'ottenimento illecito di informazioni riservate, l'installazione di software senza licenza, la conservazione, l'utilizzo o la copia di contenuti coperti da diritti di proprietà intellettuale di terzi.

Infine, le spese anticipate da dipendenti e collaboratori saranno rimborsate solo se pertinenti, adeguatamente motivate e corredate da documentazione di supporto. Le società del Gruppo effettueranno controlli di routine sulle spese rimborsate e, ove applicabile, sull'utilizzo delle carte di credito aziendali.



5 \ Impegno all'integrità



5.1 Concussione e corruzione

Per corruzione si intende il pagamento di tangenti o di qualsiasi altra cosa di valore, offerta, promessa, data o richiesta, direttamente o tramite agenti o terzi, per ottenere o mantenere affari o altri vantaggi impropri.

La corruzione è contraria ai nostri valori di legalità, trasparenza, responsabilità e sostenibilità e può comportare onerose sanzioni penali e amministrative e perdite di reputazione sia per i singoli che per Flos B&B Italia Group e le altre società del Gruppo.

La corruzione è ampiamente perseguita da molte legislazioni nazionali, come lo U.S. Foreign Corrupt Practices Act, il Bribery Act del Regno Unito, il Codice Penale italiano e la Legge n. 190/2012 ("Legge Severino"), il Codice Penale spagnolo, il Codice Penale danese e la Legge Penale e la Legge contro la Concorrenza sleale della Repubblica Popolare Cinese, come modificate e implementate. Alcune legislazioni nazionali puniscono anche le pratiche corruttive tra privati (cosiddetta "corruzione commerciale").

Il Gruppo applica una politica di tolleranza zero nei confronti della corruzione e del traffico di influenze e mette in atto una serie di misure volte a prevenire, identificare e sanzionare il compimento di atti di corruzione o di traffico di influenze nello svolgimento delle proprie attività e di quelle di coloro che sono associati al Gruppo, compresi agenti, agenzie di lobbying e fornitori.

In particolare, il Gruppo gestisce un sistema per garantire che tutte le transazioni finanziarie siano registrate in modo onesto e accurato e che la contabilità interna sia veritiera, precisa e affidabile, secondo i principi enunciati nel capitolo 3 del presente **Codice etico**.

Inoltre, il Gruppo svolge attività di due diligence in relazione al processo di selezione del personale, dei fornitori e dei partner commerciali, inclusi gli agenti, e applica specifiche disposizioni contrattuali, come quelle incluse nel **Codice di condotta dei fornitori** del Gruppo, al fine di consentire un monitoraggio ex-post e promuovere il rispetto, da parte dei soggetti legati al Gruppo, del quadro normativo applicabile e dei valori e principi enunciati nel presente **Codice etico**. Tali disposizioni si applicano anche a tutti coloro che sono stati nominati dalle società del Gruppo per rappresentare i loro interessi (compresi gli agenti) di fronte a qualsiasi Autorità Pubblica (compresi, ma non solo, tutti gli enti governativi, le organizzazioni internazionali e le imprese commerciali di proprietà statale o controllate dallo Stato).

Inoltre, chiediamo a tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico di rispettare quanto segue:

- è vietato ricevere regali sotto qualsiasi forma (inclusi pranzi/cene, ospitalità e intrattenimenti), direttamente o indirettamente, per favorire gli interessi di una qualsiasi società del Gruppo, di un suo rappresentante o di altri, ad eccezione dei doni che non superino l'importo di Euro 50,00 (cinquanta/00). I doni di valore superiore a Euro 50,00 (cinquanta/00) possono essere ammessi in via eccezionale previa discussione e approvazione da parte del management competente, in conformità alle politiche o procedure interne applicabili. Ogni società del Gruppo può decidere di applicare misure più restrittive;
- l'elargizione di doni in qualsiasi forma (inclusi pranzi/cene, ospitalità e intrattenimento) può essere ammessa in base a, e nei limiti di, politiche o procedure interne applicabili adottate da ciascuna società del Gruppo e di qualsiasi legge o regolamento applicabile⁴;

⁴ Alcuni enti pubblici possono aver adottato politiche e procedure di autoregolamentazione che vietano ai funzionari pubblici di ricevere doni, a prescindere dal valore e da eventuali pratiche consuetudinarie locali, o stabiliscono regole specifiche per l'accettazione di doni o altri vantaggi. È responsabilità di ciascuna società del Gruppo verificare se le autorità pubbliche o gli enti con cui intrattengono rapporti abbiano adottato tali politiche e assicurarsi che i

- non devono essere fatte o autorizzate promesse o concessioni di beni, denaro, o vantaggi di qualsiasi natura, compresa qualsiasi illecita agevolazione, direttamente o indirettamente, a favore di presunti o effettivi rappresentanti di Pubbliche Amministrazioni o loro familiari o simili, finalizzate ad ottenere trattamenti di favore o che possano comunque influenzare la loro indipendenza di giudizio nei confronti di Flos B&B Italia Group, di qualsiasi società del Gruppo o dei loro rappresentanti;
- tutto ciò vale anche per l'offerta, la promessa o la concessione, diretta o indiretta, di denaro o vantaggi di qualsiasi tipo a funzionari di aziende private o a coloro che sono sottoposti alla loro direzione e controllo, nonché per l'accettazione o la sollecitazione degli stessi da parte di controparti commerciali, fornitori, partner commerciali o altri soggetti;
- gli sconti saranno offerti solo in conformità alle politiche interne applicabili;
- quando si interagisce con qualsiasi autorità pubblica, sia nel contesto di una domanda, di una richiesta o nel corso della negoziazione di un rapporto commerciale, in particolare è sempre vietato:
 - menzionare o proporre opportunità di assunzione o commerciali a favore di qualsiasi dipendente dell'ente pubblico in questione o dei suoi familiari o simili;
 - offrire o fornire in qualsiasi modo qualsiasi forma di sconto, come ad esempio sconti aziendali normalmente riservati ai dipendenti e rimborsi per le spese di viaggio;
 - sollecitare o ottenere informazioni riservate in grado di ledere la posizione o la reputazione di una delle parti.

Rapporti commerciali, finanziari o di lavoro con ex dipendenti di Pubbliche Amministrazioni con cui Flos B&B Italia Group o qualsiasi altra società del Gruppo abbia mai interagito possono essere intrattenuti solo nella misura in cui siano stati preventivamente resi noti e valutati dal **Comitato Etico** competente;

- qualsiasi tipo di contributo, sovvenzione, finanziamento, prestito agevolato o altro tipo di concessione, comunque denominata,

responsabili delle interazioni con tali autorità agiscano in conformità con le procedure applicabili. Inoltre, secondo alcune legislazioni, anche i soggetti privati possono essere considerati pubblici ufficiali quando svolgono determinati tipi di attività, come la concessione di certificazioni e autorizzazioni.

ottenuta da enti pubblici deve essere utilizzata esclusivamente per lo scopo a cui è destinata;

- non è consentito fornire dichiarazioni, dati o documenti non veritieri a organismi pubblici al fine di ottenere vantaggi di qualsiasi natura per Flos B&B Italia Group, per le società del Gruppo o per i loro rappresentanti o per la loro attività in generale;
- solo le funzioni interne a ciò formalmente delegate possono assumere impegni e gestire rapporti con i rappresentanti di enti pubblici, con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio - a livello nazionale, di Unione europea e/o internazionale - per conto o nell'interesse di Flos B&B Italia Group, di qualsiasi società del Gruppo e dei loro rappresentanti.

5.2 Relazioni con i sindacati e i partiti politici

Il Gruppo garantisce che i rapporti con le organizzazioni sindacali e i partiti politici sono improntati a principi di correttezza e trasparenza.

Questi rapporti sono tenuti solo dalle funzioni specificamente autorizzate a questo scopo.

Il Gruppo non eroga contributi a sindacati, partiti politici, candidati a cariche politiche o loro rappresentanti.

5.3 Donazioni e sponsorizzazioni

Le donazioni e gli accordi di sponsorizzazione devono essere trasparenti e debitamente giustificati.

Sebbene tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico sono incoraggiati a sostenere cause benefiche di loro scelta, a condizione che non utilizzino o forniscano i beni del Gruppo per tali scopi, **qualsiasi donazione benefica pianificata che coinvolga i beni del Gruppo deve essere preventivamente verificata e debitamente approvata.**



5.4 Conflitto di interessi

Tutti i dipendenti del Gruppo sono sempre tenuti a lavorare nel migliore interesse delle società del Gruppo e a essere fedeli al Gruppo e ai suoi valori.

Rispettiamo il diritto alla privacy dei nostri dipendenti e, in genere, non siamo interessati al comportamento dei nostri dipendenti al di fuori del lavoro. Tuttavia, se le attività personali, sociali o finanziarie di un dipendente contrastano o possono contrastare con la lealtà e l'imparzialità del dipendente stesso nei confronti di Flos B&B Italia Group o di una qualsiasi delle società del Gruppo, può sorgere un conflitto di interessi che può portare a misure sanzionatorie.

Ci aspettiamo che tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico e in particolare tutti i nostri dipendenti, si attengano a quanto segue:

- chiarezza e trasparenza dovranno sempre essere garantite nel caso in cui si verifichi un conflitto di interessi tra una situazione personale e Flos B&B Italia Group, il Gruppo, una qualsiasi delle società del Gruppo, o uno dei loro rappresentanti;
- i dipendenti di Flos B&B Italia Group o di una qualsiasi delle società del Gruppo non possono gestire contemporaneamente un'attività in concorrenza con Flos B&B Italia Group o con una delle società del Gruppo;
- i dipendenti non sono autorizzati, senza il previo consenso scritto di Flos B&B Italia Group o della società del Gruppo interessata, a lavorare per i clienti o i fornitori della società in questione;
- è vietato offrire condizioni commerciali favorevoli a società in cui si ha un interesse personale diretto o indiretto;
- è vietato offrire un lavoro ad amici o parenti stretti, a meno che la persona in questione non sia il candidato più qualificato per il lavoro e che il responsabile o le Risorse Umane siano stati informati per iscritto della relazione;
- il valore dei doni o dell'ospitalità offerti a clienti o partner non deve mai superare i limiti stabiliti internamente per l'area aziendale, a meno che non si verifichino circostanze straordinarie e non siano state concordate condizioni diverse con il responsabile competente;
- è vietato accettare doni o campioni di prodotti di valore superiore ai limiti stabiliti internamente per l'area aziendale, a meno che ciò non sia stato concordato con il responsabile competente.

5.5 Programmi antiriciclaggio e sanzioni

Il Gruppo rispetta tutte le sanzioni economiche, i controlli commerciali e le leggi contro il riciclaggio di denaro applicabili, sia a livello internazionale che in base alla legislazione nazionale dei Paesi in cui opera.

Richiediamo a tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico, per quanto applicabile alla loro attività, di:

- rispettare tutte le sanzioni economiche, i controlli sulle esportazioni e le leggi sul riciclaggio di denaro applicabili;
- esercitare la massima vigilanza per identificare qualsiasi potenziale violazione;
- rispettare tutte le norme e le procedure interne relative al rispetto delle leggi in materia di antiriciclaggio, delle sanzioni e dei controlli commerciali, comprese le limitazioni ai pagamenti in contanti e le procedure di due diligence di terzi;
- essere consapevoli che qualsiasi transazione, indipendentemente dalle dimensioni, può violare sanzioni, controlli commerciali e/o leggi e regolamenti sul riciclaggio di denaro e che le violazioni possono avere gravi conseguenze.



6 \ Trasparenza delle informazioni finanziarie



Il Gruppo afferma l'importanza di contribuire alle finanze pubbliche dei Paesi ospitanti del Gruppo attraverso il pagamento puntuale delle imposte dovute. La contabilità e la gestione della fiscalità aziendale devono basarsi sul rigoroso rispetto della normativa vigente e delle procedure aziendali, nonché sui principi di chiarezza, verità, trasparenza, correttezza e accuratezza.

La conformità fiscale comprende misure quali la fornitura alle autorità competenti di informazioni tempestive, rilevanti o richieste dalla legge per determinare correttamente le imposte da accertare in relazione alle operazioni del Gruppo e la conformità delle pratiche di determinazione dei prezzi di trasferimento al principio di libera concorrenza.

In particolare, deve essere sempre garantita la tracciabilità dei processi decisionali, autorizzativi e di esecuzione delle operazioni e delle transazioni.

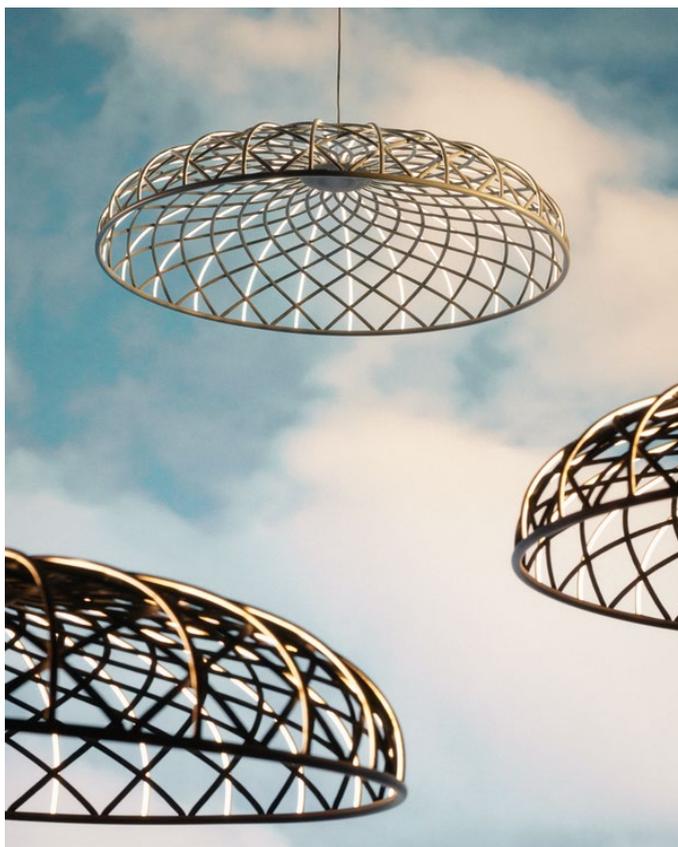
Per quanto riguarda i rapporti infragruppo a fini contabili all'interno del Gruppo, le informazioni necessarie devono essere condivise tra le società del Gruppo in modo trasparente e nel rispetto dei principi di indipendenza manageriale, responsabilità e tracciabilità. A tal fine, ciascuna società del Gruppo adotta le opportune misure tecniche e organizzative e individua le risorse interne responsabili della comunicazione dei dati finanziari e contabili.

Ci aspettiamo che tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico e che, in qualsiasi modo, si occupano della, o sono coinvolti nella, formazione e nella redazione di comunicazioni sociali e fiscali, nonché tutti i consulenti terzi che Flos B&B Italia Group o una qualsiasi delle società del Gruppo potrà di volta in volta incaricare ai fini dello stesso, si attengano a quanto segue:

- garantire una rigorosa legalità, equità e trasparenza nella governance e nella conformità fiscale e rispettare le procedure stabilite a tal fine;
- adottare misure ragionevoli per determinare l'intenzione del legislatore e interpretare le norme fiscali in modo coerente, nonché tenersi aggiornati sul quadro legislativo e normativo pertinente;
- collaborare con le autorità fiscali e fornire le informazioni da esse richieste per garantire un'applicazione efficace ed equa delle leggi fiscali, anche rispondendo in modo tempestivo e completo alle richieste di informazioni avanzate dall'autorità competente in base alle disposizioni di un trattato fiscale o di un accordo sullo scambio di informazioni⁵.

⁵ Si noti che questo impegno a collaborare e fornire informazioni alle autorità fiscali è limitato. In particolare, le Linee guida dell'OCSE per le imprese multinazionali mettono in relazione le informazioni che dovrebbero essere fornite e la loro rilevanza ai fini dell'applicazione delle leggi fiscali applicabili. Ci aspettiamo che tutti coloro che sono soggetti al presente Codice etico, e ai quali possono essere applicate queste raccomandazioni, siano consapevoli della necessità di bilanciare l'onere per l'azienda di rispettare le leggi fiscali applicabili e la necessità che le autorità fiscali dispongano di informazioni complete, tempestive e accurate per poter applicare le leggi in materia fiscale. Nell'applicare le disposizioni del presente Codice etico, si tenga presente che il rispetto dello spirito delle leggi e dei regolamenti fiscali non richiede che il Gruppo effettui pagamenti superiori all'importo legalmente richiesto in base a una corretta interpretazione di tali leggi e regolamenti.

7 \ Implementazione e conformità



7.1 Adozione e aggiornamento

Il presente Codice etico è adottato dal Consiglio di amministrazione di Flos B&B Italia Group e da ciascuno dei Consigli di amministrazione delle società del Gruppo.

Al momento dell'adozione, le società del Gruppo possono modificare e attuare le disposizioni del presente Codice etico in base alle leggi e ai regolamenti locali applicabili e in conformità con le politiche e le procedure interne esistenti che garantiscono un grado più elevato di protezione dei principi e dei valori del Gruppo.

Il presente Codice etico sarà aggiornato di volta in volta dai Consigli di amministrazione di Flos B&B Italia Group e delle altre società del Gruppo su raccomandazione dei Comitati etici e, ove applicabile, degli Organismi di vigilanza eletti ai sensi del D.Lgs. 231/2001 o di altra analoga disposizione nazionale recepita dalle società del Gruppo, e/o

al fine di adeguarsi ad eventuali modifiche sostanziali del quadro normativo e regolamentare applicabile.

7.2 Divulgazione e implementazione

Il Gruppo è responsabile di garantire la più ampia divulgazione del presente Codice etico tra tutti coloro che sono soggetti alle sue disposizioni.

A tal fine, Flos B&B Italia Group e le società del Gruppo organizzano corsi di formazione e sensibilizzano i propri dipendenti sul contenuto del presente Codice etico.

Una copia del Codice etico del Gruppo viene consegnata a ogni nuovo dipendente nel contesto del suo inserimento lavorativo e viene messa a disposizione di tutti i dipendenti che ne facciano richiesta.

Il Codice etico viene messo a disposizione anche di tutti i partner commerciali effettivi o potenziali, compresi agenti, consulenti, fornitori e rivenditori all'ingrosso, ai quali viene richiesto di approvare le disposizioni in esso contenute e di impegnarsi a rispettarle nell'ambito dei loro obblighi contrattuali. Una copia del Codice di condotta dei fornitori del Gruppo viene consegnata e firmata anche da ciascuno dei fornitori del Gruppo.

Comitati etici

La supervisione e il controllo dell'attuazione e dell'osservanza del presente Codice etico sono affidati ai Comitati etici istituiti presso le società del Gruppo, come indicato nell'Allegato A della Policy di whistleblowing. Per le società del Gruppo che hanno eletto un Organismo di vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001 o di altra analoga disposizione nazionale recepita dalle società del Gruppo, il Comitato etico di riferimento deve comprendere anche un membro indipendente dell'Organismo di vigilanza.

Qualsiasi richiesta di chiarimento o domanda sull'interpretazione del presente Codice etico può essere rivolta al Comitato etico locale o a qualsiasi suo membro, che provvederà a rispondere tempestivamente.

Inoltre, ai sensi di quanto previsto nella Policy di whistleblowing del Gruppo, ciascun Comitato etico avrà il pieno potere di:

- ricevere, gestire e, se del caso, indagare su eventuali segnalazioni di violazioni del presente Codice etico;
- segnalare tempestivamente alle funzioni e/o agli organi societari competenti le violazioni accertate o sospette che possano dar luogo a responsabilità delle

società del Gruppo interessate e raccomandare l'adozione di misure correttive o disciplinari in relazione alle violazioni accertate del presente **Codice etico**:

- ove applicabile, segnalare tempestivamente all'Organismo di vigilanza competente ogni reato penale presunto o accertato potenzialmente rilevante ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di altra analoga disposizione nazionale recepita dalle società del Gruppo;
- monitorare l'attuazione del presente **Codice etico** all'interno delle società del Gruppo interessate e raccomandare l'adozione di modifiche e di ulteriori misure di attuazione alle funzioni e/o agli organi aziendali competenti.

Tutti i dipendenti e gli amministratori devono rispettare e attuare qualsiasi comunicazione e raccomandazione del **Comitato etico** competente e, ove applicabile, dell'Organismo di vigilanza.

7.3 **Due diligence e audit**

Il Gruppo, anche in base a quanto previsto dal **Codice di condotta dei fornitori** del Gruppo e dagli accordi contrattuali pertinenti, attua misure di due diligence, audit e verifica lungo la propria catena di approvvigionamento al fine di accertare la conformità propria e dei propri partner commerciali ai principi e alle disposizioni del presente **Codice etico**, nonché di identificare, valutare e anticipare i rischi e le opportunità di miglioramento.

7.4 **Whistleblowing**

La promozione dei valori del Gruppo è favorita dall'impegno e dal comportamento responsabile di tutti i nostri dipendenti e stakeholder.

Segnalare qualsiasi sospetto di non conformità ai valori del Gruppo e di violazione del presente Codice etico o di altri modelli organizzativi, politiche o procedure è quindi un diritto e un obbligo per tutti coloro che ne sono soggetti.

Inoltre, dovranno essere segnalati anche i fatti relativi alla commissione di un crimine o di un reato, alla violazione grave e manifesta di un impegno internazionale, di un atto unilaterale di un'organizzazione internazionale, di una legge o di un regolamento, o a una minaccia o a un grave danno all'interesse generale.

Il Gruppo garantisce la protezione da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o misura disciplinare nei confronti di coloro che presentano segnalazioni basate su motivi ragionevoli e rispetta i diritti di coloro che vengono segnalati.

A tal fine, e in conformità con il quadro normativo e regolamentare applicabile in materia di whistleblowing e protezione dei dati, inclusa la Direttiva Europea 2019/1937, come recepita dalla normativa nazionale, il Gruppo ha adottato una **Policy di whistleblowing** che definisce come e da chi devono essere presentate e gestite le segnalazioni, e come devono essere condotte le relative indagini.

Ciascun **Comitato etico** garantisce che la **Policy di whistleblowing** sia pienamente attuata in ciascuna delle società del Gruppo e che, insieme al presente **Codice etico**, abbia ampia diffusione tra tutti coloro che hanno diritto a presentare una segnalazione. Le misure disciplinari si applicano in caso di violazione della Policy di Whistleblowing e delle tutele ivi previste, nonché quando viene accertato che informazioni false sono state consapevolmente segnalate o divulgate attraverso una segnalazione whistleblowing.



7.5 Misure disciplinari

L'osservanza delle disposizioni del presente Codice etico deve considerarsi parte delle obbligazioni contrattuali di Flos B&B Italia Group e di tutti i dipendenti e collaboratori delle società del Gruppo: il loro impegno a rispettare le regole di comportamento ivi indicate è condizione essenziale per l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto di lavoro.

Al fine di favorire la conoscenza delle disposizioni del presente Codice etico e di garantirne l'effettiva applicazione, in caso di accertata violazione dei principi e delle regole in esso contenuti, vengono applicate adeguate misure disciplinari, fatta salva ogni ulteriore conseguenza civile, penale o amministrativa che possa derivare dal medesimo fatto.

Le misure disciplinari possono essere applicate anche in base a quanto previsto dal modello organizzativo della società del Gruppo interessata adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001, o da eventuali analoghe disposizioni nazionali attuate dalle società del Gruppo, per comportamenti che costituiscano anche violazioni di tali modelli.

Le sanzioni comminate ai sensi del presente Codice etico saranno sempre improntate ai principi di proporzionalità e contraddittorio, garantendo il pieno coinvolgimento dell'interessato nella valutazione della violazione e il rispetto del suo diritto al contraddittorio, e saranno gestite dalle funzioni aziendali competenti ai sensi delle leggi e dei regolamenti in materia di lavoro e occupazione applicabili, compresi eventuali contratti collettivi e/o procedure interne applicabili.

La conformità alle disposizioni del presente Codice etico, per quanto applicabili, costituisce anche un obbligo contrattuale per Flos B&B Italia Group e per i partner commerciali delle società del Gruppo, in base a specifiche disposizioni dei relativi contratti e, per i fornitori, in base alle disposizioni del Codice di condotta dei fornitori del Gruppo, che stabilisce anche le conseguenze di eventuali violazioni.

FLOS
B&B ITALIA
Group

We design
for a beautiful life